

Wir suchen für unsere Geschäftsstelle in Potsdam:

Referenznummer: 202412

Personalsachbearbeiter (gn)

Pro juve Kinder- und Jugendhilfe GmbH sucht zum 1. März 2025 Personalsachbearbeiter (gn) zur Unterstützung unserer Verwaltung am Standort Potsdam. Die Stelle ist unbefristet mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden zu besetzen. Nach der Einarbeitungsphase sind wir offen für flexible Arbeitszeitmodelle. Zu Informationen über uns und unsere Arbeit besuchen Sie bitte unsere Website unter: pro-juve-jugendhilfe.de

Ihre Aufgaben:

- Zentrale Bewerbungsverwaltung
- Vorbereitung von Personalgesprächen und Stellenausschreibungen
- Arbeitsverträge erstellen und überarbeiten
- Führen und Pflege von Personalakten
- Lohn- und Gehaltsabrechnung, Zusammenarbeit Lohnbüro
- Verwaltung und Kontrolle der Urlaubsplanungen und Arbeitszeitcheckung
- Koordination, Organisation und Durchführung von Aus-Weiter- und Fortbildungsmaßnahmen unseres Personals
- Betriebliche Altersvorsorge
- Beantwortung und Klärung von Mitarbeiterfragen
- Ausstellung von Nachweisen
- Büroorganisation der Zentrale Potsdam mit Telefonzentrale
- Posteingang und Postausgang

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Sie sind Personalfachwirt, Personalbetriebswirt oder Verwaltungsfachwirt
- Alternativ: kaufmännische Ausbildung / Verwaltungsfachangestellte oder Fachwirt oder Sozialfachwirt in Kombination mit Weiterbildung, Arbeits- und SV-Recht, Lohn- und Gehaltsabrechnung, Personalsachbearbeitung
- Wünschenswert ist eine mehrjährige Berufserfahrung im Personalbereich
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Office, Videokonferenzen) und IT-Affinität
- Einwandfreie Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem guten Betriebsklima
- Sehr gute Vereinbarung von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeiten
- Unbefristete Anstellung und attraktive Vergütung in Anlehnung an den VPK-Tarif
- Integration und Onboarding – Wir investieren in einen erfolgreichen Start (moderne Ausstattung, Einarbeitungsprogramm)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns ihre vollständigen Unterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums per Mail an:
bewerbung@projuve-potsdam.de

Postadresse:

Pro juve Kinder- und Jugendhilfe GmbH
Personalabteilung
Jägerallee 16
14469 Potsdam

Für Fragen stehen wir unter der Telefonnummer 0331. 24262830 gerne zur Ihrer Verfügung.

Referenznummer: 202412



pro juve
Kinder- und Jugendhilfe

Wir behandeln Ihre Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.

Die Förderung der Gleichberechtigung ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Den Belangen des Bundesgleichstellungsgesetzes wird bei Bewerbungs- und Einstellungsverfahren Rechnung getragen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt. Die Bewerbung von Menschen aller Nationen wird begrüßt.

Hinweis zum Datenschutz: Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten vorübergehend gespeichert und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. eines Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.